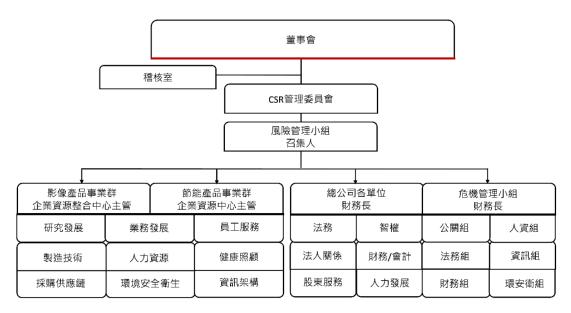


中強光電股份有限公司 風險管理政策

第一條 為確保本公司風險管理制度之完整性,以有效管理本公司在營運過程中 可能面臨的各種內、外部風險,確保營運目標的達成,特制定本風險管 理政策,以保障股東權益及追求企業永續發展。

第二條 風險管理組織架構與職掌

- 一、董事會:訂定風險管理政策、架構及文化、確保風險管理機制之有效性。
- 二、高階管理階層:負責經營決策規劃、執行董事會風險管理決策、協 調跨部門之風險管理互動與溝通,以降低策略性風險。
- 三、稽核室:依據公司內控及稽核計畫定期查核各事業單位之風險控管 是否確實執行,依查核結果製作稽核報告並追蹤改善。
- 四、財務長室:由財務長領導風險管理小組的運作,進行風險因子鑑別 與風險控管,以確保風險管理組織之指揮調度、自我評估及執行等 更有效率,並定期向董事會報告風險管理執行情形。
- 五、各事業單位:各功能別管理單位,皆為風險管理小組成員,執行日 常風險管理活動、進行風險控管活動的自我評估。
- 六、危機管理小組:負責危機處理目標設定、可能危機的偵查與分析, 危機的預防、解決以及危機的恢復。



第三條 風險管理範疇與鑑別程序

為落實風險管理範疇相關風險事項之偵查、分析和辨別,以及因應全球經濟、財務、環境與營運之風險,本公司透過討論研析,彙整以往經驗並預測未來可能發生風險之狀況,予以指認歸類,俾作為進一步衡量、

監控管理風險之參考。依據企業、財務、資訊技術、營運、人力資源與外界因素等面向,羅列相關風險因子議題。第一階段由中階以上主管針對「最主要曾經面臨之風險」、「過去十二個月內曾經發生之風險」、「三年中可能將面臨之前五大風險」回填問卷,以產生前二十大風險議題,再由高階主管篩選出前十大風險議題,以針對各項風險議題評估可能的回應方案,並擬定風險管理策略與執行風險管控。

為有效掌控各項風險因子,主要歸納如下:

- (一)企業風險,包括但不限於下列風險
 - 1. 聲譽/品牌損害
 - 2. 董監事責任險
 - 3. 創新不足/不能滿足客戶需要
 - 4. 智慧財產權/資料損失
 - 5. 執行或策略溝通失敗
 - 6. 合併/收購/重組
- (二)財務風險,包括但不限於下列風險
 - 1. 資產價值的波動
 - 2. 資本的可用性/信用風險
 - 3. 現金流/流動性風險
 - 4. 買方信用風險
 - 5. 匯率波動
 - 6. 利率波動
- (三)資訊技術風險,包括但不限於下列風險
 - 1. 電腦犯罪/駭客/惡意程式碼病毒
 - 2. 缺乏支援業務需求的系統與設施
 - 3. 技術/系統故障/機房安全
- (四)營運風險,包括但不限於下列風險
 - 1. 營業中斷
 - 2. 供應鏈中斷
 - 3. 財產設備損壞
 - 4. 產品召回
 - 5. 外包/協力廠商責任
 - 6. 進貨集中
 - 7. 銷貨集中
- (五)人力資源風險,包括但不限於下列風險
 - 1. 難以吸引和留住員工
 - 2. 騷擾/歧視
 - 3. 人員不足/缺工
 - 4. 犯罪盜竊詐騙/不道德行為

(六)外界因素風險,包括但不限於下列風險

- 1. 政策與法律規章調整
- 2. 媒體/社交媒體
- 3. 商品價格風險
- 4. 經濟放緩/復甦緩慢
- 5. 科技與產業變化劇烈
- 6. 競爭的增加
- 7. 氣候變遷
- 8. 火災/水災/颱風
- 9. 流行疾病

第四條 風險監控

在營運活動中持續監控風險,將有助於即時掌握風險,評估各種風險暴露之狀況並作適當呈報,以採取適當之因應措施及作為改進相關作業流程之參考。

第五條 風險管理報告

財務長室應定期向董事會報告風險管理執行情形。

第六條 風險資訊揭露

本公司除應依主管機關規定揭露相關資訊外,亦應於年報、公司網頁揭 露與風險管理有關之資訊。

第七條 本公司應隨時注意國內與國際風險管理之發展,據以檢討改進公司所建 置之風險管理政策,以提昇風險管理成效。

第八條 本政策經董事會通過後實施,修正時亦同。

本政策訂定於民國109年07月27日。